



INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE GENOVA SMART CITY

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE L'OFFERTA: ore 23:59 di venerdì 18 settembre 2026

1) COMMITTENTE E FINALITÀ

L'Associazione Genova Smart City, di seguito AGSC, è una libera Associazione di fatto, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, che persegue l'obiettivo di rendere Genova una Smart City e di individuare azioni, progetti, iniziative che possano contribuire a tal fine.

Attraverso il presente avviso l'Associazione intende raccogliere le proposte da parte di operatori economici e soggetti di diritto privato per l'affidamento per il triennio (2026-2029) del servizio di comunicazione integrata dell'Associazione, finalizzato a rafforzarne il ruolo pubblico, la visibilità, il posizionamento strategico e la capacità di dialogo con soci, istituzioni, media e cittadini.

2) OGGETTO DELL'INVITO

Oggetto del presente invito è l'affidamento del **servizio di comunicazione dell'Associazione Genova Smart City**, comprensivo delle seguenti macro-aree di attività:

2.1 Ufficio stampa e media relations

- Redazione e diffusione di comunicati stampa
- Gestione dei rapporti con i media locali, nazionali e di settore
- Supporto alla comunicazione delle attività istituzionali, degli eventi e delle iniziative dell'Associazione
- Coordinamento con gli uffici stampa dei soci istituzionali
- Monitoraggio delle uscite stampa e produzione di rassegna stampa periodica

(Questa attività è considerata strategica e centrale nel presente affidamento)

2.2 Comunicazione digitale e social media

- Gestione dei canali social istituzionali (Facebook, Instagram, LinkedIn)
- Elaborazione del Piano Editoriale mensile
- Produzione e pubblicazione dei contenuti (testi, visual, brevi video)
- Moderazione e interazione con la community
- Supporto alle campagne di promozione delle attività associative e della campagna soci

2.3 Gestione e aggiornamento del sito web

- Aggiornamento costante delle sezioni news, eventi, progetti
- Supporto alla riorganizzazione dei contenuti istituzionali
- Miglioramento della chiarezza informativa verso soci, stakeholder e pubblico esterno

2.4 Materiali istituzionali

- Adattamento e aggiornamento dei materiali di comunicazione (presentazioni, brochure, roll-up, materiali digitali)
- Coerenza con l'identità visiva dell'Associazione



3) CONDIZIONI ECONOMICHE

Il budget massimo disponibile per l'affidamento del servizio è pari a:

€ 21.000,00 (euro ventimila/00) annui (IVA inclusa)

Il budget è a intendersi **omnicomprensivo** di ogni onere, costo e spesa connessi alla corretta esecuzione del servizio.

L'importo comprende **tutte le attività professionali**, organizzative e operative previste dal presente invito, **ivi inclusi** – ove ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi di comunicazione – **la pianificazione, gestione e realizzazione di campagne di comunicazione a pagamento (adv)** su canali digitali e/o altri media.

Una **quota del budget complessivo** potrà pertanto essere destinata al **sostegno delle campagne pubblicitarie a pagamento**, secondo una proposta formulata dall'affidatario in coerenza con la strategia complessiva e preventivamente condivisa e approvata da AGSC.

Nessun costo aggiuntivo potrà essere riconosciuto oltre l'importo contrattuale, salvo diversa e formale autorizzazione dell'Associazione.

4) SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare offerta operatori economici, studi professionali o soggetti di diritto privato in possesso di comprovata esperienza nei servizi di comunicazione istituzionale, ufficio stampa e media relations, preferibilmente in ambito pubblico, associativo o dell'innovazione.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire alla segreteria dell'Associazione Genova Smart City entro e non oltre

le ore 23:59 di venerdì 18 settembre 2026
esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo
genovasmartcity@pec.it

L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura "Offerta per servizio di comunicazione dell'Associazione Genova Smart City"

L'offerta dovrà essere obbligatoriamente composta dai seguenti documenti:

A. Modulo A – Dichiarazioni amministrative, contenente:

- dati del soggetto proponente
- dichiarazione di assenza delle cause di esclusione ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023
- estremi di iscrizione CCIAA (ove previsto)
- informativa privacy ai sensi del Reg. UE 679/2016

B. Offerta tecnica, contenente:

- descrizione dell'approccio metodologico
- articolazione delle attività proposte
- ruolo e profilo professionale dell'addetto stampa
- esempi di esperienze analoghe
- organizzazione del team di lavoro

C. Offerta economica

6) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione del Consiglio Direttivo dell'Associazione Genova Smart City e saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:



CRITERIO	PUNTEGGIO
Qualità e completezza dell'offerta tecnica	40
Esperienza in comunicazione istituzionale/ufficio stampa	25
Proposta organizzativa e figure professionali	25
Offerta economica	10
Totale	100

7) AGGIUDICAZIONE

Sulla base della valutazione delle proposte ricevute, AGSC si riserva di contattare i soggetti che hanno elaborato le proposte che più ritiene idonee, per avviare un'interlocuzione diretta finalizzata al perfezionamento delle stesse e all'accordo sulle modalità specifiche di collaborazione.

Al termine di questo processo sarà definitivamente individuato il soggetto a cui verrà affidato il servizio e sarà formalizzato il contratto.

8) DURATA DELL'AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI RECESSO

L'affidamento oggetto del presente invito avrà validità annuale, rinnovabile per i due anni successivi, a partire dalla data della sottoscrizione del contratto, salvo eventuali modifiche concordate tra le parti. Il contratto sarà disciplinato dagli artt. 1650 e ss. c.c. in materia di appalto.

9) TRATTAMENTO DATI

I dati personali raccolti saranno trattati dall'Associazione Genova Smart City esclusivamente per gestire la procedura in oggetto e conformemente a quanto stabilito dal Reg. (UE) 679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura. I dati sono conservati in formato digitale e potranno essere resi disponibili a coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento.

Titolare dei dati è l'Associazione Genova Smart City.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla segreteria di Associazione Genova Smart City: info@genovasmartcity.it

10) RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CONTATTI UTILI

Per eventuali richieste e/o chiarimenti rispetto al contenuto del presente avviso si prega di contattare:

Segreteria Associativa: Tel. +39 010 5575268 – e-mail: info@genovasmartcity.it

Segretario Generale Dr.ssa Antonietta Natascia Solimando: Tel. +39 010 5577061 – +39 3312871521 – nsolimando@comune.genova.it