



**Verbale Assemblea degli Associati Associazione Genova Smart City
27 giugno ore 17:30, Sala Riunioni 24^piano Matitone, Via Di Francia 1**

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente
2. Approvazione Bilancio consuntivo 2023 e previsionale 2024
3. Elezione consigliere per le start up
4. Presentazione nuovi associati
5. Aggiornamento sul progetto SmartCitizenShip
6. Varie ed Eventuali

Partecipanti:

ENTE	Partecipa
2C SRL	NO
Acx Design S.r.l.	NO
Ameri Communications	SI
AMT	NO
ANCE Genova	NO
Arpal	SI
Associazione Rolli della Repubblica Genovese	SI
Autorita' Portuale	NO
Blue Lime	SI
Boero Bartolomeo S.p.A.	NO
Bottega Ligure	NO
Camera di Commercio	SI
Cetena	NO
Città metropolitana di Genova	NO
Clickutility on the sea srl	NO
CNA	NO
CNR	NO
Comune di Genova	
Confapi	NO
Confcommercio Genova	SI
Confindustria	NO
Consorzio global	NO
Dedalus Italia Spa	NO
Deloitte	NO
Domino	SI
Duferco Energia	NO



Enel Distribuzione	NO
ETT	NO
Federlogistica	NO
FREE TO X	NO
Ge-Dix	NO
Genova Parcheggi	NO
Gisig	NO
Gruppo Ferretti	NO
HGM	NO
HIMARC Srl	NO
HITACHI	NO
Idrotecnica	NO
Idue Srl	NO
IEM SPS ITALIA S.R.L.	NO
IIT	SI
Ingenia	SI
IREN	NO
JOB CENTRE	NO
La Sia	NO
MECPLEX	NO
Ordine architetti	NO
Ordine medici	NO
Privitera studio	SI
Regione Liguria	NO
RESILIA SERVICE	NO
Rina Prime Value Services S.p.a	SI
Servizi Ecologici Porto di Genova	NO
Shopthelook	SI
SIIT-SCPA	NO
Stam srl	SI
Studio LCMS	NO
Sviluppo Genova	NO
SYNGASCUBE	NO
Talent Garden	NO
TELECOM ITALIA	NO
TIBERONE	NO
TICASS Consorzio	NO
UB-EX	NO
UNIVERSITA' DI GENOVA	NO



Presiede: Giampiero Biamino

Verbalizza: Manuel Vecchio

Il Vicepresidente, dichiara aperta la seduta alle ore 17:50.

Il Segretario Associativo procede all'appello verificando, conformemente alle disposizioni dello Statuto, il raggiungimento del numero legale e la presenza del rappresentante del Comune di Genova.

Il Vicepresidente, dunque, dichiara la seduta validamente costituita.

1. Comunicazioni della Presidente

La Presidente ha preso la parola, ringraziando i presenti e scusandosi per la sua assenza fisica dovuta a impegni lavorativi. Ha evidenziato i successi recenti dell'Associazione nell'aumentare il numero degli Associati, organizzare eventi e pianificare altre iniziative per la seconda metà dell'anno, secondo il programma stabilito. Ha sottolineato l'importanza di ricevere idee e suggerimenti dagli Associati per migliorare le modalità di incontro. Inoltre, ha ribadito la necessità di trovare una sede permanente per facilitare l'identificazione dell'Associazione.

2. Approvazione Bilancio consuntivo 2023 e previsionale 2024

Il rappresentante di Privitera Studio, nell'espone il Bilancio consuntivo, denota che il 2023 si è chiuso con un risultato negativo di quasi 31.000 euro, dovuto a diversi fattori: l'ampliamento di servizi dell'Associazione, che ha comportato costi significativi per le consulenze e una riduzione delle quote associative.

Lo stato patrimoniale mostra un'ottima disponibilità finanziaria, con 190.000 euro a fine anno, ridotti nel 2024 per il pagamento di fatture, ma compensati dall'ingresso di risorse finanziarie.

Il bilancio include un importo rilevante di quote associative non recuperate, controbilanciate da un fondo rischi poiché alcune posizioni sono considerate non recuperabili.

Per il conto economico previsionale, i costi sono in linea con quelli del 2023. Sono stati stanziati fondi per la partecipazione a progetti come il Genova Global Goals Awards del Comune di Genova.

Per quanto riguarda i ricavi, sono state leggermente aumentate le quote associative e si prevede un buon successo per la Smart Week anche quest'anno. Inoltre, sono stati contabilizzati contributi dalla Regione Liguria e da Associati che hanno ricevuto supporto dall'associazione per ottenere fondi europei. Questo consente di prevedere ricavi per 85.000 euro e un piccolo risultato positivo di 4.200 euro.



Il Segretario Associativo procede alla richiesta di approvazione del bilancio consuntivo 2023 e previsionale 2024.

L'Assemblea degli Associati, fatta eccezione per il rappresentante IIT, astenuto da entrambe le richieste di approvazione, approva il bilancio consuntivo 2023 e il bilancio previsionale 2024.

In allegato al presente verbale il bilancio consuntivo 2023, il bilancio previsionale 2024.

3. Elezione consigliere per le start up

Prende la parola la Presidente facendo notare che nonostante ci sia la possibilità di procedere con la nomina del consigliere start up, si è deciso di posticipare alla prossima Assemblea per consentire a tutti di valutare il curriculum della candidata. Si è anche tenuto conto delle disposizioni statutarie che indicano che la posizione non è necessariamente riservata a una start up, ma può essere ricoperta da qualsiasi piccola impresa.

La Presidente tiene a sottolineare che l'Associazione è composta da persone che si dedicano volontariamente, e chi si candida deve essere disponibile e presente, almeno una volta l'anno, per dimostrare impegno e rispetto verso l'Associazione e gli altri membri.

Infine, è stato espresso il desiderio di modificare lo statuto per chiarire ulteriormente questo punto e assicurare una partecipazione adeguata da parte di tutti i membri del Consiglio.

4. Presentazione nuovi associati

Il Segretario Associativo presenta i nuovi associati:

- Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Genova: Ente Pubblico dotato di autonomia patrimoniale e finanziaria istituito nel 1923 con legge dello Stato e posto sotto la vigilanza del Ministero di Giustizia. Tra i suoi compiti ricadono la tenuta dell'albo, la formazione, il controllo della deontologia professionale e il fornire pareri alla pubblica amministrazione. L'Ordine della Provincia di Genova conta oltre 2800 iscrizioni.
- IDUE Srl: la società sviluppa, progetta, realizza e promuove prodotti e servizi tecnologici innovativi. Si concentra su applicazioni e servizi digitali per gestione di turismo, traffico, mobilità, sicurezza, protezione civile, partecipazione civica e gestione urbana, integrando hardware, software e tecnologie di comunicazione nei sistemi informatici.

In allegato al presente verbale le schede riepilogative dei nuovi associati.



5. Aggiornamento sul progetto SmartCitizenShip

Il Vicepresidente ha preso la parola per aggiornare i presenti sul progetto SmartCitizenShip, evidenziando risultati sorprendenti. Il progetto ha coinvolto oltre 100 scuole e circa 4000 partecipanti tra studenti e insegnanti, ricevendo un'accoglienza positiva anche da altri comuni dell'area metropolitana, interessati a replicare l'iniziativa. Con il sostegno dell'Assessore Mobilità e Trasporti e dell'Ordine degli Architetti di Genova, il progetto è stato esteso a tutte le scuole rimanenti, inclusi il coinvolgimento di piccole imprese locali e start up. Questa espansione mira a promuovere l'interazione tra le istituzioni scolastiche e le realtà imprenditoriali locali, contribuendo ad approfondire le tematiche legate alle Smart City. L'entusiasmo suscitato tra i bambini dal successo del progetto suggerisce la possibilità di estenderlo in futuro, magari integrandolo nella prossima Smart Week.

In allegato al presente verbale i risultati raggiunti dal suddetto progetto.

6. Varie ed Eventuali

Non essendovi altri argomenti da discutere o su cui deliberare, alle ore 18:27 il Vicepresidente dichiara chiusa la seduta.

La Seduta chiude alle ore 18:27.

GENOVA, 27/06/2024

Il Segretario Generale in delega
Giampiero Biamino